

28. Vnitřní řád školní jídelny

Č.j.: 2/2021 znak	Spisový znak	Skartační	A.1.	A5
Vypracoval:			Monika Říhová	
Schválil:			Mgr. Jana Folprechtová	
Provozní porada projednala dne:			30. 8. 2021	
Směrnice nabývá účinnosti dne:			1. 9. 2021	

1. Úprava práv a povinností

- a) Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování ve školní jídelně (dále jen jídelně) při ZŠ Rohovládova Bělá, okres Pardubice. Školní jídelna poskytuje za podmínek daných platnou legislativou školní stravování žáků, závodní stravování zaměstnanců.
- b) Školní a závodní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:
 - zákonem č. 561/2004 Sb., Školský zákon;
 - zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví;
 - vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování;
 - vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných;
 - vyhláškou č. 84/2005Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC.
- c) Směrnice k provozu školní jídelny je vyvěšena na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách školy.

2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní jídelně

- a) Žák ZŠ nebo dítě, kteří se alespoň částečně v příslušném dni účastní školního vyučování nebo akce pořádané školou nebo MŠ, mají právo tento den odebrat jeden oběd. Stejně tak v první den jejich neplánované nepřítomnosti ve škole.
- b) V případě plánované nepřítomnosti nemá žák nebo dítě na odběr oběda v rámci školního stravování právo.
- c) V době školních prázdnin a dnů mimořádného volna vyhlášených ředitelkou školy školní jídelna stravování žákům školy neposkytuje.
- d) Zákonní zástupci žáka ZŠ nebo dítěte MŠ jsou povinni žáka nebo dítě ze školního stravování odhlásit způsobem uvedeným v provozním řádu školní jídelny. Neodhlášený a nevyzvednutý oběd propadá a zákonný zástupce je povinen uhradit jeho plnou cenu, tj. 55,-Kč.
- e) Stravné lze odhlásit v době od 6.30 do 7.30 na tel. 777 32 33 31 nebo osobně v kanceláři školní jídelny.
- f) Trvalé ukončení odebírání obědů a odhlášení obědů na dobu delší než jeden měsíc je třeba provést písemně.
- g) Zákonní zástupci žáka nebo dítěte jsou povinni neprodleně informovat školní jídelnu o veškerých, zejména zdravotních okolnostech, které mají souvislost se školním stravováním.
- h) Všichni strávníci jsou povinni dbát pravidel správného stolování a společenského chování, udržovat v jídelně klid, pořádek a čistotu a slušně se chovat k zaměstnancům školní jídelny.
- i) Pokud strávník znečistí stůl nebo podlahu, je povinen upozornit pedagogický dohled, který zajistí úklid, aby byly dodrženy zásady bezpečnosti a hygieny.

- j) Na všechny strážníky se během pobytu v jídelně plně vztahuje školní řád ZŠ a jiné obecně závazné předpisy.
- k) Všichni strážníci se chovají tak, aby neponičili zařízení a majetek školní jídelny.
- l) Strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto řádu a dále pokyny všech zaměstnanců školy.

3. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Výdej obědů v MŠ

- a) Dětem a zaměstnancům MŠ se strava vydává dle platného „Vnitřního řádu MŠ.“
- b) V první den neplánované nepřítomnosti dítěte je vydán oběd zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě.
- c) Jídelna připravuje denně jedno hlavní jídlo dle vydaného jídelníčku a pro strážníky MŠ svačinky.
- d) Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě.
- e) V MŠ je v rámci stravného zajištěn celodenní pitný režim dle platného jídelníčku.
- f) Dohled nad dětmi MŠ vykonávají pracovníci MŠ.

Skladba stravy, jídelní lístek a výše stravného

- a) Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených vyhláškou č. 107/2005 Sb., v platném znění. Jídelní lístek je sestavován vždy na 14 dní dopředu dle zásad zdravé výživy a spotřebního koše vybraných potravin dle přílohy k výše uvedené vyhlášce.
- b) Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce v jídelně a na webových stránkách školy. Změna jídelního lístku je vyhrazena.
- c) Na jídelním lístku jsou vždy uváděny alergeny, značeny jsou čísly. Seznam alergenů je též na nástěnce v jídelně. Informace k jídelnímu lístku a alergenům podává vedoucí školní jídelny. Pokud dítě trpí alergií na nějakou potravinu, je zákonný zástupce povinen toto uvést v přihlášce ke stravování.
- d) Dietní stravování školní jídelna nepřipravuje.
- e) Zákonný zástupce žáka nebo dítěte s dietetickým omezením si může s vedoucí školní jídelny dohodnout individuální postup, např. ohřev dietní stravy, kterou zajistí zákonný zástupce žáka. Za kvalitu, výživové hodnoty a dietetickou správnost dodané stravy zodpovídá zákonný zástupce žáka.
- f) Výše stravného se řídí ceníkem obědů vydávaných ředitelem školy.
- g) Platba stravného, přihlášení ke stravování a odhlašování obědů je stanoveno v provozním řádu školní jídelny (kuchyně) a na webových stránkách školy.

h) Zajištění provozu, cena obědů a odhlašování stravy:

Provoz školní jídelny a výdejny je zajišťován následujícími zaměstnanci:

vedoucí ŠJ	Monika Říhová	vedoucí kuchařka	Hana Kryštůfková
kuchařka	Lenka Bosmanová	pomocná kuchařka	Dana Ševčíková, Věra Zmeková
			Margita Kmoníčková – výdej

„Školní jídelna“ ZŠ Rohovládova Bělá zajišťuje stravování pro žáky a zaměstnance Základní školy, Mateřské školy Rohovládova Bělá a Základní školu Vápno u Přlouče..

Cena obědů:

Žáci ZŠ	věková skupina 7 – 10 let	26,-
	věková skupina 11 – 14 let	28,-
	věková skupina 15 a více let	30,-

Cena stravného pro děti MŠ:

Ceny stravy pro věkovou skupinu 3-6 let

Přesnídávka	9,- Kč
Oběd	21,- Kč
Svačina	8,- Kč
Celodenní stravné	38,- Kč
Při docházce bez svačin	30,- Kč

Ceny stravy pro věkovou skupinu 7 a více let

Přesnídávka	10,-- Kč
Oběd	23,- Kč
Svačina	9,-- Kč
Celodenní stravné	42,- Kč
Při docházce bez svačin	33,-- Kč

Do věkových skupin jsou stravníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují uvedeného věku.

Úhrada stravného:

Stravné pro děti v ZŠ i MŠ se platí na účet ZŠ. Nevyčerpané stravné se vrací k 30. 6. právě ukončenému školnímu roku.

Odhlášení stravy:

Stravné lze odhlásit v době od 6.30 do 7.30 na tel. 777 32 33 31 nebo osobně v kanceláři školní jídelny. Pokud dítě onemocní, může mu být vydán oběd v první den nemoci do jídelnosiče. Pokud nebude oběd odhlášen a dítě nebude přítomno ve škole, bude mu počítána plná cena oběda, tj. 55,- Kč. Trvalé ukončení odebírání obědů a odhlášení obědů na dobu delší než jeden měsíc je třeba provést písemně.

V Rohovládově Bělé dne 30. 8. 2021

Monika Říhová vedoucí ŠJ

Mgr. Jana Folprechtová ředitelka školy